

Licenciado.
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deporte
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar mi Informe de Actividades Mensuales conforme a lo estipulado en el contrato por servicios técnicos No. 1859-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 491-A-2018, correspondiente al mes de diciembre del presente año, para el cobro de mis honorarios, presento factura de pequeño contribuyente Serie "A" No. 00010.

Actividades a Realizar.

- A. Brindar apoyo a la Jefatura del Departamento Financiero en la elaboración de oficios y demás documentos que sean necesarios generar.
- B. Apoyar a la Jefatura del Departamento Financiero en el archivo de la documentación que ingrese y se genere en el mismo, manteniéndolo al día.
- C. Brindar apoyo a la Jefatura del Departamento Financiero a la recepción de documento, control y registro de la correspondencia para el trámite respectivo.
- D. Apoyar a la Jefatura del Departamento Financiero en darle curso a la correspondencia que se genere en el Departamento.
- E. Apoyar a las diferentes Secciones que conforman el Departamento Financiero, recepción, control y registro de la correspondencia misma.
- F. Otras actividades que le asigne la Jefatura del Departamento Financiero y que estén dentro de su competencia.

Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la atención de llamadas telefónicas que son realizadas al Departamento Financiero, en el mes de diciembre.
2. Se apoyó en la elaboración de providencias para el Viceministerio de Cultura, en los que se entregan los Dictámenes Financieros solicitados, durante el mes de diciembre.
3. Se apoyó en la elaboración de oficios, circulares, providencias para los distintos Centros de Costo, pertenecientes a la Dirección General de las Artes en el mes de diciembre.
4. Se apoyó en el cierre de ejecución Presupuestaria en el mes de diciembre.
5. Se apoyó en la recepción de documentos y traslado de oficios a las distintas Secciones del Departamento Financiero y Centros de Costo de la Dirección General de las Artes, en el mes de diciembre.
6. Se apoyó en el ordenamiento y resguardo de la correspondencia recibida en el mes de diciembre, del Departamento Financiero por Centros de Costo.
7. Se apoyó en la actualización de base de datos ingresando los No. de CUR'S en la fase de devengados de la ejecución presupuestaria, de los distintos Centros de Costo, correspondiente al mes de diciembre.

Atentamente,



Sigrid Priscila Mansilla Castro

Vo.Bo.



Lidia Ana Galvez Sun
Jefe Financiero
Dirección General de las Artes
MICUDE

Guatemala 28 de diciembre del 2018 ✓
Informe No. 007-2018 ✓

Licenciado.
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deporte
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme a lo estipulado en el contrato por Servicios Técnicos No. 1859-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 491-A-2018, correspondiente del 02 de julio al 31 de diciembre del 2018.

Informe Final de las Actividades realizadas

- A. Brindar apoyo a la Jefatura del Departamento Financiero en la elaboración de oficios y demás documentos que sean necesarios generar.
- B. Apoyar a la Jefatura del Departamento Financiero en el archivo de la documentación que ingrese y se genere en el mismo, manteniéndolo al día.
- C. Brindar apoyo a la Jefatura del Departamento Financiero a la recepción de documento, control y registro de la correspondencia para el trámite respectivo.
- D. Apoyar a la Jefatura del Departamento Financiero en darle curso a la correspondencia que se genere en el Departamento.
- E. Apoyar a las diferentes Secciones que conforman el Departamento Financiero, recepción, control y registro de la correspondencia misma.
- F. Otras actividades que le asigne la Jefatura del Departamento Financiero y que estén dentro de su competencia.



Sigrid Priscila Mansilla Castro

Vo.Bo.



Lidia Aya Galvez Sosa
Jefe Financiero
Dirección General de las Artes
MICUDE

Licenciado.
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deporte

Ciudad

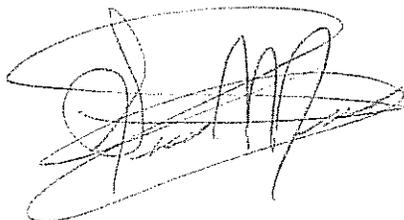
De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme a lo estipulado en el contrato No. 1859-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 491-A-2018, correspondiente del 02 de julio al 31 de diciembre del 2018.

Informe Final de Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la elaboración oficios, circulares, providencias para los distintos Centros de Costo, pertenecientes a la Dirección General de las Artes.
2. Se apoyó en la recepción de llamadas telefónicas del Departamento Financiero.
3. Se apoyó en la catalogación y resguardo de oficios enviados por las distintas Unidades de la Dirección General de las Artes, en el mes de noviembre.
4. Se apoyó en la actualización de datos de ejecución ingresando los curs de Devengados, de los distintos Centros de Costo.
5. Se apoyó en el traslado de oficios, providencias y circulares a las distintas secciones del Departamento Financiero.
6. Se apoyó en los cierres de ejecución del mes de julio, agosto, septiembre, octubre, Noviembre y diciembre.
7. Se apoyó en la actualización de base de datos de ejecución, ingresando lo curs de Devengados, de los distintos Centros de Costo, de los meses de, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

Atentamente,

Sigrid Priscila Mansilla Castro



Vo.Bo.



Licda. Ana Galvez Siles
Jefe Financiero
Dirección General de las Artes
MICUDE